



ПРИКАЗ

от 25 мая 2021г

№ 178

О создании оперативного штаба по контролю за организацией и качеством бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования

В соответствии с подпунктом "а" пункта 5 Перечня поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 15 января 2020 года, утвержденного 24 января 2020 года № Пр-113,
приказываю:

1. Создать оперативный штаб по контролю за организацией и качеством бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования Эрзинского кожууна (далее - Оперативный штаб).
2. Утвердить состав Оперативного штаба согласно приложению.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образованием:



Баткар А.А.
Баткар А.А.

Положение об оперативном штабе по контролю горячего питания

I. Общие положения

Оперативный штаб (далее Штаб) по контролю горячего питания является общественным органом, который возглавляет и координирует все направления по организации питания детей.

Оперативный штаб по контролю горячего питания собирается в соответствии с планом работы и по мере необходимости.

Состав Оперативного штаба на каждый учебный год до 1 сентября утверждается начальником управления образованием.

В состав штаба могут быть включены члены администрации управления образования, методисты, юристы, руководители методических структур.

Непосредственное руководство Штабом осуществляет начальник управления образованием или методист, координирующий организацию питания в кожууне.

II. Цели и задачи работы Штаба

Основная цель работы Штаба по контролю питания – создание условий, обеспечивающих полноценное питание детей, как основного фактора охраны их здоровья.

Практическими задачами работы Штаба являются:

- соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питания;
- поиск новых форм организации питания учащихся и увеличение охвата учащихся горячим питанием;
- своевременное выявление и информирование руководителя учреждения образования о проблемных вопросах по организации питания детей, для принятия мер по их устранению.

III. Основные направления работ

Проведение плановых, внеплановых и рейдовых проверок соблюдения качественного предоставления питания обучающимся в школах кожууна;

Работа «горячей линии» по вопросам организации питания на муниципальном уровне (на сайтах управления образования и администрации кожууна, школ).

Создание рабочего чата, в котором каждое утро учебных дней отражается оперативная информация о проблемах и решениях нестандартных ситуаций, препятствующих организации питания школьников.

При проверках контролируется:

- наличие рециркулятора - облучателя, антисептика (антибактериальное мыло) при входе в столовую;
- наличие и соблюдение графика посещаемости обучающимися, исключаящим перемешивание детей разных классов;
- наличие и выполнение графика санитарной обработки столовой;
- наличие 10-дневного примерного меню, утвержденного руководителем школы;
- соответствие фактического меню примерному;
- наличие технологических карт приготовления блюд;
- наличие и использование средств индивидуальной защиты у сотрудников столовой;
- работа бракеражной комиссии;
- соблюдение выхода готовых блюд в соответствии с меню;
- соблюдение температуры готовых блюд технологическим картам;
- наличие журнала учета С-витаминизации;

- наличие и маркировка суточных проб;
- выборочный контроль входящего сырья, условия хранения, наличие маркировки и сертификатов;
- соблюдение требований при мытье посуды, наличие инструкции по применению моющих и дезинфицирующих средств, соблюдение экспозиции раствора;
- санитарное состояние помещений пищеблока и инвентаря (наличие маркировки).

После проверок формируются справки и направляются в образовательные организации. Типичные ошибки анализируются на совещаниях руководителей в режиме ВКС.

Внесение предложений по развитию материальной базы столовых кожууна.

Заслушивание итогов работы ответственных за совершенствование процесса организации и качества питания учащихся школ и внесение предложений по поощрению за достижение высоких результатов.

IV. Ведение документации

Оперативный штаб по контролю горячего питания ведет следующую документацию:

- план работы Штаба на учебный год;
- протоколы заседаний Штаба;
- отчет о работе Штаба с анализом состояния организации и качества питания в ОУ кожууна и предложениями по их улучшению;
- акты по проверке организации питания, карточки (чек-листы) анализа организации питания детей;
- графики по организации процесса питания и контроля за ними;
- материалы контроля за денежными потоками и мониторинга охвата питанием в ОУ кожууна за месяц;
- методические разработки, памятки и рекомендации для педагогов, учащихся и родителей

СОСТАВ ОПЕРАТИВНОГО ШТАБА ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КАЧЕСТВОМ БЕСПЛАТНОГО ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1.	Баткар Аржаана Анатолевна	Начальник управления образованием администрации Эрзинского кожууна	Руководитель оперативного штаба
2.	Очур-оол Светлана Салчаковна	методист управления образованием управления образованием	Заместитель руководителя оперативного штаба
3.	Седип Алена Боштаевна	начальник хозяйственной части	Член оперативного штаба
4.	Ондар Владимир Доржуевич	юрист управления образованием	Член оперативного штаба
5.	Сарыглар Нона Алексеевна	расчетный бухгалтер	Член оперативного штаба