

**«Дорожная карта» реализации Целевой модели наставничества в ОО Эрзинского кожууна  
на 2021-2022 гг.**

<b>Этап</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Результат</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Подготовка условий для запуска Программы наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</li> <li>2. Изучение Положения о программе наставничества в ОО, Типовой формы программы наставничества в ОО и методических рекомендаций по ее созданию.</li> <li>3. Обсуждение на Педагогическом совете «Целевую модель внедрения наставничества».</li> <li>4. Проведение классных часов с целью информирования о программе наставничества.</li> <li>5. Актуализация потенциальных партнерских связей с целью поиска наставников, сотрудничество с администрацией района.</li> <li>6. Создание рубрики на сайте ОО (<a href="https://uo-erzin.rtyva.ru/wp-admin/post.php?post=492&amp;action=edit">https://uo-erzin.rtyva.ru/wp-admin/post.php?post=492&amp;action=edit</a>)</li> <li>7. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества в ОО» (ссылка <a href="https://uo-erzin.rtyva.ru/wp-admin/post.php?post=492&amp;action=edit">https://uo-erzin.rtyva.ru/wp-admin/post.php?post=492&amp;action=edit</a>)</li> <li>8. Разработка и утверждение программы наставничества в ОО.</li> <li>9. Разработка и утверждение плана («дорожной карты») реализации Программы наставничества в ОО. Издание приказа об утверждении Плана реализации Целевой модели.</li> <li>10. Назначение куратора Программы наставничества ОО, издание приказа.</li> <li>11. Обучение куратора.</li> <li>12. Создание Программы наставничества</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Протокол заседания Педагогического совета ОО.</li> <li>2. Анализ наличной ситуации в ОО лиц(характеристика контингента ОО)</li> <li>3. Дорожная карта реализации наставничества.</li> <li>4. Приказ об утверждении Плана реализации Целевой модели.</li> <li>5. Программа наставничества.</li> <li>6. Приказ об утверждении Программы наставничества.</li> </ol>	Март-апрель 2022	Руководитель, администрация,
Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анкетирование обучающихся, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы. Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых о программе, сбор согласий.</li> <li>2. Анализ данных.</li> <li>3. Формирование базы наставляемых.</li> </ol>	База наставляемых	Апрель -май 2022	Куратор, классные руководители
Формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</li> </ol>	База наставников	апрель-май 2022	Куратор, классные руководители

х	2. Анализ данных. 3. Формирование базы наставников			
Отбор и обучение наставников	1. Оценка выявленных наставников по заданным параметрам. 2. Собеседования с наставниками. 3. Приказ о назначении наставников. 4. Обучение наставников (подготовка методических материалов для наставников).	1. Собеседование. 2. Приказ о назначении наставников. 3. Обучение наставников	Сентябрь-октябрь 2022	Куратор
Формирование тандемов	1. Круглый стол участников программы с представлением наставников 2. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения круглого стола. 3. Анализ анкет и формирование тандемов. 4. Информирование участников о сложившихся тандемах. Закрепление тандемов приказом руководителя ОО.	1. Сформированные тандемы, готовые продолжить работу в рамках Программы. 2. Соглашения наставников, наставляемых и их родителей/законных представителей 3. Приказ о закреплении тандемов	ноябрь 2022	Куратор
Организация работы тандемов	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 6. Проведение групповой заключительной встречи всех пар наставников и наставляемых. 7. Анкетирование участников. Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе	Мониторинг: • обратная связь от наставляемых (для мониторинга динамики влияния Программы на наставляемых); • сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов для мониторинга эффективности реализации Программы.	сентябрь 2022 – май 2023	Куратор
Завершение Программы наставничества	1. Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников. 2. Приказ о проведении итогового мероприятия Программы. 3. Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников. 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайте ОО.	1. Приказ о проведении итогового мероприятия Программы 2. База потенциальных наставников	Май 2023	Куратор, администрация, классные руководители